



Stichting O&O-fonds Geestelijke Gezondheidszorg

Jaarverslag 2020

Vastgesteld door het bestuur: 16 april 2021

Inhoudsopgave	Pagina
Bestuursverslag	3
Jaarrekening	
1. Balans en staat van baten en lasten	12
2. Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling	14
3. Toelichting op de balans	16
4. Toelichting op de staat van baten en lasten	19
5. Specificatie projectlasten	22
Overige gegevens	24
- Voorstel verwerking exploitatiesaldo	
- Gebeurtenissen na balansdatum	
- Controleverklaring van de onafhankelijk accountant	

Bestuursverslag

Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag 2020 van de Stichting O&O-fonds Geestelijke Gezondheidszorg (O&O-fonds GGZ). In dit jaarverslag worden de activiteiten uit 2020 beschreven.

In het O&O-fonds stellen de Nederlandse ggz, FNV Zorg & Welzijn, CNV Zorg & Welzijn, NU'91 en FBZ zich ten doel om activiteiten te starten die eraan bijdragen dat de ggz een aantrekkelijke branche is en blijft om in te werken. Daarnaast wil het fonds een aanjagende en stimulerende rol innemen om (arbeids)innovatie in de organisaties een extra impuls te geven.

De reguliere activiteiten van het O&O-fonds GGZ richten zich op de beleidsthema's arbeidsmarkt, arbeidsverhoudingen en arbeidsomstandigheden. Naast deze activiteiten voerde het O&O-fonds in 2020 diverse projecten uit als reactie op ontwikkelingen in de ggz en de missie van het fonds: 'Werken in de ggz; toekomstgericht vernieuwen en ontwikkelen'. De speerpunten 'InBalans (aanpak werkdruk)', 'Behoud jong zorgtalent' en 'Innovatief roosteren' spelen hierop in.

Zo werkte het O&O-fonds GGZ in 2020 samen met de werkgevers en werknemers aan toekomstgerichte vernieuwing en ontwikkeling.

Mw. E.W.M. Merlijn
Voorzitter O&O-fonds GGZ

Doel en missie

Werkgevers en werknemers in de ggz zetten zich vanuit O&O-fonds GGZ gezamenlijk in voor het goed functioneren van werknemers en organisaties in de ggz. Hiertoe initieert en ondersteunt O&O-fonds GGZ vernieuwende initiatieven voor leren en werken in de ggz en het in sociaal en economisch opzicht optimaal functioneren van organisaties. Deze initiatieven dienen een duurzaam effect te beogen. Ontwikkelde kennis en producten worden ter beschikking gesteld aan de branche.

O&O-fonds GGZ wil 'werken in de ggz, toekomstgericht vernieuwen en ontwikkelen' vanuit een proactieve invloed op de arbeidsmarkt om een bijdrage te leveren aan hoogwaardige kwaliteit van de zorg- en dienstverlening in de ggz.

De organisatie van O&O-fonds GGZ

Het bestuur van O&O-fonds GGZ bestaat uit acht leden: vier namens de werkgeversorganisatie en vier namens de werknemersorganisaties. De Nederlandse ggz bezette in 2020 tijdelijk drie van de vier beschikbare zetels. In 2020 heeft het bestuur vijf keer vergaderd.

Samenstelling bestuur per 31 december 2020

Bestuur

Mevrouw E.W.M. Merlijn, FNV Zorg en Welzijn	voorzitter
De heer E.G. van Doorn, de Nederlandse ggz	vicevoorzitter
Mevrouw J. den Engelsman, NU'91	lid
Mevrouw A. Hartstra, de Nederlandse ggz	lid
Mevrouw J.H.M. Klerks, FBZ	lid
De heer J.J. Veldt, CNV Zorg en Welzijn	lid
De heer S. Wesdorp, de Nederlandse ggz	lid

Mevrouw A. Hartstra is op 17 januari 2020 tot het bestuur toegetreden. Op diezelfde datum nam mevrouw J.A Kunz, namens de Nederlandse ggz, afscheid van het bestuur.

Voor de ambtelijke ondersteuning is gebruik gemaakt van een externe dienstverlener: het CAOP in Den Haag. De rol van secretaris is voor 2020 ingevuld door de heer N. Mooij.

Activiteiten in 2020

In 2020 is gewerkt aan de volgende speerpunten: 'Aanpak werkdruk (InBalans)', 'Behoud Jong Zorgtalent', 'Gezonde roosters en belastende diensten (innovatief roosteren)' en 'Ondersteuningsaanvragen (subsidieregeling)'. Daarnaast voert O&O-fonds GGZ een aantal randvoorwaardelijke lijnactiviteiten uit. Deze zijn onder te verdelen in Onderzoek en advies, Arbeidsmarkt, Arbeidsrelaties, Arbeidsomstandigheden en Communicatie.

Speerpunten

Aanpak werkdruk (In Balans)

Ondanks alle onderzoeken, informatiebronnen en activiteiten blijkt dat medewerkers in de ggz nog steeds een hoge werkdruk beleven. Voor O&O-fonds GGZ reden om een aanpak te ontwikkelen van resultaatgerichte oplossingen, op korte en lange termijn, om werkdruk bij medewerkers in de ggz beheersbaar te maken. In samenwerking met IZZ en Inhealth is het project InBalans ontwikkeld. Begin 2020 is een start gemaakt met het werven van organisaties. Gedurende het jaar is de eerste tranche met vijf instellingen van start gegaan. De tweede tranche met instellingen zal in 2021 starten. Covid-19 en de lockdowns hebben gezorgd voor enige vertraging bij de werving van instellingen.

Behoud Jong Zorgtalent

Uit verschillende onderzoeken blijkt dat jonge zorgmedewerkers steeds vaker psychische zorg gebruiken. De verloopintentie onder jonge medewerkers is groter dan onder oudere medewerkers en het verzuim op grond van psychische belasting onder jonge medewerkers neemt toe. IZZ heeft een projectvoorstel ontwikkeld waarmee inzicht kan worden verkregen in de wijze waarop jonge medewerkers (< 35 jaar) het best geholpen zijn om mentaal gezond te kunnen werken. Met behulp van de implementatie van het interventieprogramma worden jonge zorgmedewerkers ondersteund om mentaal gezond te blijven werken in de zorg. Het bestuur heeft ingestemd met het projectplan van IZZ. Drie GGZ-instellingen hebben interesse getoond en zullen de interventies gaan toepassen. In de loop van 2021 zal IZZ sociale partners adviseren over een bredere toepassing van de interventies.

Gezonde roosters en belastende diensten (Innovatief roosteren)

O&O-fonds GGZ haalde eerder al nieuwe ideeën uit de branche op ter verbetering van de dagelijkse roosterpraktijk. De wens is dat medewerkers en instellingen meer grip op het rooster krijgen. De externe roosteradviseurs hebben in het najaar van 2020 een projectvoorstel geschreven over regie op het rooster en de professionaliteit van het roosterproces. Het bestuur heeft besloten om aan de slag te gaan met het eerste onderdeel daarvan: het maken van een 'foto' van de huidige roosterpraktijk op basis van de elementen uit de roosterboog. Na presentatie van de uitkomsten hiervan, zal het bestuur in 2021 besluiten welke vervolgstappen worden gezet.

Onderzoek cao-afspraken

De lopende cao voor de GGZ bevat een vijftal maatregelen over preventie rondom arbeid en gezondheid. Om zicht te krijgen op de voortgang, de implementatie en de resultaten van de maatregelen laat het O&O-fonds hier op verzoek van cao-partijen onderzoek naar uitvoeren. De resultaten van dit onderzoek kunnen handvatten bieden voor toekomstige initiatieven op het gebied van arbeid en gezondheid. Bureau Bartels heeft in 2020 het eerste deel van het onderzoek, een quickscan, uitgevoerd. De volgende fase betreft het veldwerk in de instellingen en zal in 2021 worden uitgevoerd. Bureau Bartels verwacht de eindrapportage in het voorjaar van 2021 op te leveren.

Ondersteuningsaanvragen

Met gebundelde krachten willen de sociale partners de behoeften en wensen van organisaties en werknemers in de ggz zo goed mogelijk op elkaar laten aansluiten. Dat wordt bijvoorbeeld gedaan door vernieuwende activiteiten te stimuleren die te maken hebben met ontwikkelingen rond arbeidsmarkt, arbeidsomstandigheden of arbeidsvoorwaarden. GGZ-instellingen kunnen daarvoor bij of via het O&O-fonds GGZ subsidies aanvragen. Daarnaast is er de mogelijkheid om een aanvraag in te dienen voor de uitvoering van een plan van aanpak op regeldruk en werkdruk.

In 2020 zijn voor de regeling 'Vernieuwings- en implementatieondersteuning' twee aanvragen ingediend.

De aanvraag door GGZ Momentum voor het DIX-vitaliteitsprogramma is niet gehonoreerd vanwege een te grote afhankelijkheid van de externe uitvoerder. Op de aanvraag van Lentis voor het project 'Participatiespel' is een akkoord gegeven.

De ingediende eindverantwoording van het project 'Netwerk Kennis Samen Delen' van GGZ NHN is in 2020 door de sociale partners van het O&O-fonds GGZ goedgekeurd. Naar aanleiding van deze uitkomsten organiseert het O&O-fonds in het voorjaar van 2021 twee webinars over kennisdeling.

In 2020 is een artikel op de website gepubliceerd over de inspiratiebijeenkomst die IrisZorg in december 2019 organiseerde met subsidie van O&O-fonds GGZ. Op de website van het O&O-fonds GGZ is een document toegevoegd met tips waar medewerkers van andere organisaties mee aan de slag kunnen.

Onderzoek en advies

Onderzoeksprogramma Arbeidsmarkt in Zorg en Welzijn (AZW 2.0)

Het onderzoeksprogramma Arbeidsmarkt Zorg & Welzijn (AZW) is er om partijen in zorg en welzijn te voorzien van eenduidige en betrouwbare informatie over ontwikkelingen op de arbeidsmarkt, zodat zij hier beleid op kunnen maken. De opdrachtgevers voor het onderzoeksprogramma AZW zijn het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport en de sociale partners in Zorg en Welzijn, waaronder O&O-fonds GGZ. Het programma is in 2018 gestart en loopt tot 2023. Bestuurders van de O&O participeren in zowel het opdrachtgeversberaad als in de programmacommissies Medisch Domein en Sociaal Domein.

Jaaroverzicht onderzoeksprogramma AZW 2020:

Bestuurlijk en commissies

Het opdrachtgeversberaad en de bestuurlijke programmacommissies hebben in 2019 een gezamenlijke kennis- en onderzoeksagenda opgesteld voor het AZW-programma. Deze is in 2020 voortgezet. Niet alleen onderzoek staat centraal, maar vooral kennisontwikkeling en het delen ervan. Het programmasecretariaat voert dit uit. Leidraad zijn de kennis- en onderzoeksvragen van de participerende fondsen, arbeidsmarktplatforms en het Ministerie van VWS. Het opdrachtgeversberaad kwam in 2020 driemaal bijeen, commissie Medisch Domein en commissie Sociaal Domein beiden zesmaal. Vrijwel alle vergaderingen hebben na half maart via MS Teams plaatsgevonden.

Bijeenkomsten

De coronacrisis heeft ervoor gezorgd dat in 2020 veel geplande bijeenkomsten niet meer zijn doorgegaan.

Op 4 februari 2020 was in het Muntgebouw in Utrecht een drukke bijeenkomst van bestuurders, beleidsmakers en onderzoekers waarin in verschillende parallelsessies AZW-onderzoek is gepresenteerd en waar voldoende ruimte voor onderlinge dialoog was. Na de zomer is overgestapt op een reeks webinars in het najaar van 2020 om uitkomsten en dialoog over onderzoek (enigszins) mogelijk te maken:

- 29 september 2020: webinar over de resultaten van het onderzoek naar oplossingen voor de personeelstekorten in het sociaal domein;
- 3 december 2020: webinar over het nieuwe prognosemodel Zorg en Welzijn;
- 15 december 2020: verdiepend webinar over het prognosemodel.

Statline AZW

Het datawarehouse is in 2020 verder doorontwikkeld door CBS. O.a. dashboards zijn uitgebreid en informatie over vacatures is via een innovatieproject ontsloten. Wederom zijn elk kwartaal de arbeidsmarktcijfers vernieuwd. CBS wordt inhoudelijk ondersteund via de Technische Commissie (TC), het programmasecretariaat AZW faciliteert deze bijeenkomsten. De TC is in 2020 zes keer bijeengekomen. Op basis van Statline AZW zijn verschillende regionale dashboards ontwikkeld (www.arbeidsmarktinbeeld.nl). Er is overleg tussen PFZW, VWS en AZW over het nader delen van microdata, o.a. rondom functies. Op basis van gecombineerde data is o.a. een monitoringsinstrument rondom de coronacrisis opgezet door PFZW.

Gepubliceerde onderzoeken

De volgende partijen hebben in 2020 in opdracht van AZW-onderzoek uitgevoerd en gepubliceerd:

- AEF: 'Arbeidsmarkttekorten in het sociaal domein - inspiratie uit andere sectoren en landen' (april 2020). Dit onderzoek geeft een overzicht welke goede voorbeelden er zijn rondom de aanpak van arbeidsmarkttekorten in andere sectoren en landen.
- Prognosemodel Zorg en Welzijn: dit is geen onderzoek, maar een model waarin de tekorten en overschotten van personeel in zorg en welzijn gemodelleerd kunnen worden.
- Newcom: 'Observatieonderzoek Coronacrisis' (september 2020). In dit onderzoek zijn voor heel zorg en welzijn, en voor alle specifieke branches, de relevante dialogen en discussies onderzocht in de papieren, digitale en sociale media. Met de resultaten van dit onderzoek kunnen partijen met elkaar in dialoog over de geconstateerde knelpunten en uitdagingen.
- AEF: 'Behoud medewerkers in het sociaal domein' (november 2020). In dit innovatieve onderzoek is de 'klantreis' onderzocht die medewerkers in het sociaal domein afleggen.
- Prognosemodel Zorg en Welzijn: dit is geen onderzoek, maar een model waarin de tekorten en overschotten van personeel in zorg en welzijn gemodelleerd kunnen worden. Dit model zou begin 2020 al verschijnen, maar de kaders veranderden door de coronacrisis. Najaar 2020 is het model gepresenteerd.
- Werknemers- en werkgeverspanels: op basis van twee panelonderzoeken zijn in 2020 voor alle branches factsheets gemaakt met daarin de relevante uitkomsten rondom de arbeidsmarktthema's, zoals verzuim, loopbaan, opleiden en ontwikkelen, agressie, etc. etc.

In 2020 zijn er meerdere gesprekken gevoerd met FWG, PGGM, PFZW en IZZ rondom het uitwisselen van kennis en data. Dit met als doel om onderzoeken en resultaten van onderzoek met elkaar te verbinden.

Nog lopend onderzoek

ResearchNed voert samen met ECBO een onderzoek uit naar de stageproblematiek in het medisch domein. Het onderzoek leidt tot een set strategische adviezen aan sociale partners en VWS voor de aanpak van deze problematiek. Publicatie wordt in maart 2021 verwacht.

Doorkijkje naar 2021

In 2021 zullen rondom verschillende thema's kennisdossiers worden opgebouwd. Het uitvoeren van onderzoek zelf kan nog steeds, maar meer nadruk wordt vanaf 2021 gelegd op ook het verbinden en ontsluiten van kennis dat reeds bij andere partijen aanwezig is. Zover mogelijk zullen meerdere bijeenkomsten voor sociale partners en VWS rondom de thema's worden georganiseerd.

Website, visuals en andere informatie

Begin 2020 is de website van AZW vernieuwd. De site wordt continu doorontwikkeld en is het centrale communicatieportaal van AZW. Meerdere visuals, nieuwsflitsen en nieuwsbrieven zijn in 2020 gedeeld in het netwerk van AZW.

Kengetallen database PFZW

Met behulp van een overzicht van personele kengetallen in de GGZ kunnen organisaties aan de slag om beleid te formuleren op het gebied van arbeidsmarkt, opleidingen en personeelsbeleid. PFZW heeft in 2020 een spiegelsessie georganiseerd. Naar aanleiding van deze sessie is een discussienota voorbereid voor het bestuur over het behoud van medewerkers langs twee thema's: autonomie en mogelijkheden voor opleiding & ontwikkeling. Op grond hiervan heeft het bestuur extra accenten aangebracht in het project 'Inbalans' en wordt in 2021 verder met IZZ gesproken over het behoud van medewerkers.

Ziekteverzuim (Vernet)

Vernet is de organisatie die landelijke ziekteverzuimgegevens in zorg en welzijn genereert, analyseert en ontsluit. Naast de organisatiegegevens kunnen deelnemende organisaties hun gegevens benchmarken met ontwikkelingen op landelijk en regionaal niveau vanuit de eigen branche, maar ook met andere zorgbranches. Vernet verzorgt daarnaast verdiepende workshops. In opdracht van O&O-fonds GGZ brengt Vernet viermaal per jaar een rapportage uit over het ziekteverzuim in de branche. De verzuimgegevens worden uitgesplitst naar grootteklasse, deeltijdklasse en regio om een adequate benchmark te genereren. De Vernet rapportages worden gepubliceerd op de website.

Arbeidsmarkt

YouChooz

YouChooz is de voorlichtingssite over opleidingen en beroepen in zorg, welzijn en sport. Met YouChooz.nl faciliteren de sociale partners in de zorg samen met VWS de beroepsoriëntatie en beroepskeuze van potentiële werknemers voor de sector Zorg en Welzijn. Op 22 september 2020 is de nieuwe website gelanceerd. Hiermee voldoet de website weer aan alle veiligheidseisen. Daarnaast is de website zo ingedeeld dat het als een reis voelt voor de bezoeker. Zij vinden ook verhalen van mensen die werken in de verschillende zorg, welzijn en sportsectoren in de nieuwe blogsectie. Sinds 2020 is YouChooz ook actief op Instagram, het social media platform waar de doelgroep studiekeuzers zich bevindt.

Aan het einde van het jaar hebben 862.690 unieke bezoekers samen 1.089.884 keer een bezoek gebracht aan YouChooz. Het project is in 2020 verlengd tot en met 2023. In de projectperiode 2021-2023 wordt de bezoeker nog centraler gezet bij het doorvoeren van verbeteringen. Ook wordt gekeken naar samenwerking met andere platforms zoals Ontdek de Zorg van VWS, Zorginspirator, Sterk in je Werk en de ambassadeurs in de Zorg van CNV-jongeren.

Zorginspirator

Op 12 februari 2020 is Zorginspirator gelanceerd: een onafhankelijk online carrièreplatform, speciaal voor professionals die bezig zijn met hun toekomst in de zorg. Op zorginspirator.nl krijgen zij een concreet en soms verrassend inzicht in hun persoonlijke carrièremogelijkheden en zien zij welke aanvullende opleidingen nodig zijn voor de volgende carrièrestap. Gedurende het jaar is een uitgebreide campagne gevoerd op sociale media en via kanalen van de sociale partners. Aan het einde van het jaar hebben 60.000 unieke bezoekers samen 107.000 keer een bezoek gebracht aan Zorginspirator. Het project is in 2020 verlengd tot en met 2023. In de projectperiode 2021-2023 wordt de bezoeker nog centraler gezet bij het doorvoeren van verbeteringen. Ook wordt gekeken naar samenwerking met andere platforms zoals Ontdek de Zorg van VWS, YouChooz en Sterk in je Werk. O&O-fonds GGZ onderneemt dit project samen met SoFoKleS, A+O VVT, StAZ en StAG.

Zorgportfolio

De functionaliteit van Zorgportfolio is opgenomen in Zorginspirator. De gebruikers van Zorgportfolio zijn via diverse mails geïnformeerd over deze overgang. I.v.m. de AVG hebben zij toestemming moeten geven om hun gegevens te laten overzetten naar Zorginspirator. Het merendeel van de gebruikers heeft hiervoor gekozen. Deze verpleegkundigen en verzorgenden houden nu hun gevolgde opleidingen en gewerkte uren t.b.v. de BIG-herregistratie bij in Zorginspirator. Na de lancering van Zorginspirator is Zorgportfolio ontmanteld en opgeheven.

Arbeidsrelaties

Cao ggz-app

Met de cao-app maken sociale partners de cao-tekst toegankelijk voor organisaties en medewerkers in de branche. De app bevat de integrale cao-tekst. In 2020 zijn een aantal wijzigingen doorgevoerd naar aanleiding van nieuwe tarieven voor vergoeding materiële schade, vergoeding woon-werkverkeer en leerling salarissen.

FWG Landelijke Bezwarencommissie

Indien werknemers met hun werkgever een blijvend verschil van mening hebben over waardering en indeling van de functie, kunnen zij terecht bij de Landelijke Bezwarencommissie van FWG. Deze commissie behandelt de aanvraag en doet een uitspraak over de waardering en indeling van de functie. In 2020 zijn vijf zaken uit de ggz behandeld door de Landelijke Bezwarencommissie. Het bestuur heeft hiervoor drie facturen gekregen, omdat twee casussen samengevoegd konden worden.

Arbeidsomstandigheden

Arbocatalogus

De Arbocatalogus ondersteunt de zorgprofessional bij veilig, gezond en prettig werken. Er is een website waar arbeidsrisico's overzichtelijk weergegeven zijn en waar maatregelen worden genoemd om risico's te beheersen. De website Arbocatalogus GGZ is gebruikt als goed voorbeeld in een artikel in Vakblad Arbo.

App 'zorg voor minder stress'

De app 'Zorg voor minder stress' hielp medewerkers om zelf stress terug te dringen. In januari 2020 is besloten om te stoppen met app, gezien het aanbod aan hulpmiddelen dat op de markt bestaat in relatie tot de inspanning en investeringen die het zelf onderhouden van een aantrekkelijke app vergt.

Website Duidelijk over agressie

In het kader van het actieplan 'Veilig Werken in de Zorg' (2012-2016) is het platform duidelijkovergressie.nl ontwikkeld. Het platform heeft als doel om zorgverleners en werkgevers te stimuleren om normen op de werkvloer vast te stellen: 'organisaties en medewerkers accepteren geen agressie en geweld'. In januari 2020 is afgesproken dat een afvaardiging uit de begeleidende stuurgroep op verzoek van het ministerie van VWS een plan van aanpak ontwikkelt voor intensivering van de aanpak van agressie en geweld in de komende jaren. Het ministerie van VWS heeft als onderdeel van dit proces PGGM opdracht gegeven een inventarisatie onder medewerkers uit te voeren, waarvan de resultaten in 2021 worden verwacht.

Communicatie

Website, nieuwsbrief en reguliere communicatie

In 2020 zijn twee nieuwsbrieven verstuurd: één reguliere en één themanieuwsbrief in het kader van de Week van de Werkstress over het project InBalans. Daarnaast is de website doorlopend aangevuld met actualiteiten en projectresultaten van het O&O-fonds GGZ en ggz-organisaties.

Themabijeenkomsten

In 2020 heeft het O&O-fonds GGZ geen bijeenkomsten georganiseerd, mede als gevolg van de coronacrisis.

Financiering

Het O&O-fonds GGZ financiert zijn activiteiten uit de algemene reserve, met interest en gelden voortkomend uit de liquiditeit van de Stichting Arbeidsmarkt Zorg en Welzijn. De algemene reserve bedraagt ultimo 2020 k€ 4.472.

Verantwoordingscyclus

In de statuten is vastgelegd dat de stichting elk jaar een begroting opstelt. Daarnaast bespreekt het bestuur jaarlijks het activiteitenplan dat daarbij hoort. Met het jaarverslag en de jaarrekening legt de stichting verantwoording af over de besteding van de middelen.

De statuten van het O&O-fonds GGZ bevatten geen bepaling inzake bestemming van het resultaat. Het negatieve resultaat is toegevoegd aan de algemene reserve.

Exploitatie

De totale kosten, inclusief aangegane verplichtingen, van de projecten bedroegen in 2020 k€ 406,6. De bedrijfskosten bedroegen k€ 134,7. Het exploitatieresultaat van k€ 541,3 negatief wordt gefinancierd uit de algemene reserve.

Covid-19

Op het moment van het opstellen van deze jaarrekening is het COVID-19 virus in Nederland en zijn er door de overheid maatregelen getroffen die veel impact hebben op de hele bevolking en alle publieke en private ondernemingen.

Naar verwachting zal de continuïteit van de activiteiten van de stichting hierdoor niet in gevaar komen.

Risicoparagraaf

Met betrekking tot prijsrisico's, kredietrisico's, marktrisico's en liquiditeitsrisico's kan worden opgemerkt dat deze zodanig klein zijn, dat het bestuur het aanvaardbaar acht hiervoor geen specifieke maatregelen te treffen. Inherent aan de hoogte van de algemene reserve en het uitgavenpatroon van de afgelopen jaren is dat de continuïteitsveronderstelling zich niet beperkt tot een bepaalde periode.

Toekomst

Het O&O-fonds GGZ wil werken in de ggz, toekomstgericht vernieuwen en ontwikkelen vanuit een proactieve invloed op de arbeidsmarkt om een bijdrage te leveren aan een hoogwaardige kwaliteit van de zorg- en dienstverlening in de geestelijke gezondheidszorg. Het fonds wil investeren in projecten en activiteiten die bijdragen aan de doelstelling. Dat doet het fonds voor 2021 vanuit de speerpunten 'InBalans', 'Behoud Jong Zorgtalent', 'Onderzoek preventiebeleid', 'Innovatief roosteren' en de subsidieregelingen.

Ten behoeve van boekjaar 2021 is een begroting opgesteld voor de ondersteuning van de lopende projecten. In deze begroting zijn de projectlasten geschat op k€ 193 en de bedrijfskosten op k€ 161. Deze kosten worden gedekt door het eigen vermogen.

Amersfoort, 16 april 2021

Het bestuur van de Stichting O&O-fonds Geestelijke Gezondheidszorg

E.W.M. Merlijn
Voorzitter

E.G. van Doorn
Vicevoorzitter

J. den Engelsman
Bestuurslid

S. Wesdorp
Bestuurslid

R. Barends
Bestuurslid

A. Hartstra
Bestuurslid

J.J. Veldt
Bestuurslid

Jaarrekening

1 Balans en staat van baten en lasten

Balans per 31 december 2020 na verwerking exploitatiesaldo

	<u>nr.</u>	<u>31-12-2020</u> €	<u>31-12-2019</u> €
Activa			
Vorderingen	1	47.142	33.525
Liquide middelen	2	4.446.771	5.070.575
Totaal activa		<u>4.493.913</u>	<u>5.104.100</u>
Passiva			
Eigen vermogen	3	4.471.787	5.012.971
Kortlopende schulden	4	22.126	91.129
Totaal passiva		<u>4.493.913</u>	<u>5.104.100</u>

Staat van baten en lasten 2020

	nr.	Realisatie 2020 €	Begroting 2020 €	Realisatie 2019 €
Netto-omzet	7			
Omzet	8	-	-	-
Directe projectlasten	9	<u>406.623</u> -	<u>782.971</u> -	<u>392.038</u> -
<i>Netto-omzet</i>		(406.623)	(782.971)	(392.038)
Bedrijfslasten	10	<u>134.717</u> -	<u>142.610</u> -	<u>184.402</u> -
Bedrijfsresultaat		(541.340)	(925.581)	(576.440)
Renteresultaat	11	156	-	973
Exploitatiesaldo		<u><u>(541.184)</u></u>	<u><u>(925.581)</u></u>	<u><u>(575.467)</u></u>

2 Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling

De stichting

De Stichting O&O-fonds Geestelijk Gezondheidszorg (OOfGGZ) is opgericht op 27 mei 2005 en is statutair en feitelijk gevestigd te 's-Gravenhage (KvK nummer 32108807).

De stichting heeft ten doel 'het werken in de ggz, toekomstgericht te vernieuwen en ontwikkelen'. Dit doet de stichting door proactief haar invloed op de arbeidsmarkt aan te wenden, zodat de stichting een bijdrage levert aan hoogwaardige kwaliteit van de zorg- en dienstverlening in de ggz. Hiertoe initieert en ondersteunt het OOfGGZ (financieel) vernieuwende initiatieven voor leren en werken in de ggz en het in sociaal-economisch opzicht optimaal functioneren van instellingen. De stichting richt haar activiteiten op instellingen en overige organisaties die onder de werkingssfeer of-toepassingsgebied van de cao Geestelijke Gezondheidszorg vallen.

De stichting tracht haar doel te verwezenlijken door onder andere:

- het (doen) verrichten en publiceren van onderzoek naar de ontwikkeling van de werkgelegenheid teneinde de toekomstige behoefte aan arbeidskrachten te peilen bij instellingen en overige organisaties in de geestelijke gezondheidszorg;
- het (doen) verrichten van opleidings- en ontwikkelingsactiviteiten op het gebied van arbeidsvoorwaarden en/of arbeidsverhoudingen ten behoeve van werkgevers en werknemers in de geestelijke gezondheidszorg;
- het (doen) verrichten en publiceren van onderzoek naar het tot stand brengen en uitvoeren van maatregelen ter verbetering van de arbeidsomstandigheden van werknemers in de geestelijke gezondheidszorg;
- het aanvragen van subsidies, onder andere in het kader van het Europees Sociaal Fonds;
- het financieel ondersteunen van initiatieven die passen binnen door het bestuur vastgestelde programmalijnen;
- het (doen) innen en beheren van gelden ter financiering van het doel en de werkzaamheden van de stichting;
- het toekennen van branche-erkenningen;
- het inzetten van alle andere wettelijke middelen die het verwezenlijken van het doel kunnen bevorderen.

Algemeen

Bij het opstellen van het financieel jaarverslag zijn de grondslagen van de RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven gevolgd.

Als vergelijkende cijfers zijn de cijfers van de begroting 2020 (vastgesteld door het bestuur d.d. 17 januari 2020), evenals de cijfers van vorig boekjaar opgenomen. De vergelijkende cijfers zijn, waar dat voor vergelijking noodzakelijk of wenselijk is, aangepast aan de opzet van 2020.

Voor zover niet anders is vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen ervan naar de onderneming zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden in de winst-en-verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Indien een transactie ertoe leidt dat nagenoeg alle of alle toekomstige economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot een actief of verplichting aan een derde zijn overgedragen, wordt het actief of de verplichting niet langer in de balans opgenomen. Verder worden activa en verplichtingen niet meer in de balans opgenomen vanaf het tijdstip waarop niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden van waarschijnlijkheid van de toekomstige economische voordelen en/of betrouwbaarheid van de bepaling van de waarde.

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, de functionele valuta van de stichting. Alle financiële informatie in euro's is afgerond op het dichtstbijzijnde duizendtal.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het bestuur zich oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten debiteuren, overige vorderingen, geldmiddelen, projecttoekenningen, crediteuren en overige te betalen posten.

Financiële instrumenten worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde, zijnde de contante waarde van toekomstige kasstromen. Indien instrumenten niet zijn gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de winst-en-verliesrekening maken eventuele direct toerekenbare transactiekosten deel uit van de eerste waardering.

Na de eerste opname worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd.

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieverentemethode, verminderd met bijzondere waardevermindering verliezen.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden tegen geamortiseerde kostprijs gewaardeerd op basis van de effectieverentemethode.

Eigen vermogen

Algemene reserve

De algemene reserve is het gedeelte van het eigen vermogen waarover de stichting zonder belemmering door wettelijke of statutaire bepalingen kan beschikken voor het doel waarvoor de stichting is opgericht.

Netto-omzet

De netto-omzet is het verschil tussen de door financiers toegekende bijdragen en de directe projectkosten.

Directe projectlasten

De directe projectlasten zijn de voor de projecten gemaakte kosten, inclusief de aan de projecten toegerekende kosten voor ondersteuning.

Projecttoekenningen

De projecttoekenningen worden verantwoord in het jaar waarin zij toegekend zijn aan derden.

Vrijval bij afrekening projecten

De vrijval is het gevolg van een lagere eindafrekening bij afronding van projecten of het in het geheel niet doorgaan van projecten. De vrijval komt ten gunste van het jaar waarin de eindafrekening plaatsvindt.

3 Toelichting op de balans

1. Vorderingen

	<u>31-12-2020</u>	<u>31-12-2019</u>
	€	€
Nog te ontvangen bedragen	14.462	645
Vooruitbetaalde bedragen	32.680	32.880
<i>Totaal vorderingen</i>	<u><u>47.142</u></u>	<u><u>33.525</u></u>

Alle vorderingen hebben een looptijd korter dan één jaar.

In post nog te ontvangen bedragen is een creditfactuur voor de afrekening van de dienstverlening met het CAOP over 2020 opgenomen alsmede een nog te factureren doorbelasting van uren aan FCB (Fonds Collectieve Belangen) voor de verdieping van de cijfers van AZW (Onderzoeksprogramma arbeidsmarkt zorg & welzijn).

De vooruitbetaalde bedragen betreft met name een factuur voor het eerste voorschot voor de dienstverlening van het CAOP voor 2021.

2. Liquide middelen

De liquide middelen zijn terstond opeisbaar.

3. Eigen vermogen

Het verloop van de algemene reserve is als volgt:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	€	€
Algemene reserve per 1 januari	5.012.971	5.588.437
Toevoeging exploitatiesaldo	(541.184)	(575.467)
Algemene reserve per 31 december	<u><u>4.471.787</u></u>	<u><u>5.012.971</u></u>

4. Kortlopende schulden

	<u>31-12-2020</u>	<u>31-12-2019</u>
	€	€
Crediteuren	1.428	6.419
Nog te ontvangen facturen	12.820	39.518
Projectverplichtingen	7.638	42.356
Nog te betalen bedragen	240	2.836
	<hr/>	<hr/>
<i>Totaal kortlopende schulden</i>	<u><u>22.126</u></u>	<u><u>91.129</u></u>

De kortlopende schulden hebben een looptijd van maximaal 1 jaar, tenzij anders is vermeld.

Onder projectverplichtingen is een verplichting opgenomen, die is aangegaan ten behoeve van een project waarvan de toekenning in 2020 is gedaan echter betalingen in 2021 (of later) zal volgen.

De post nog te ontvangen facturen betreft kosten voor projecten waarvan de facturen in 2021 betaald worden alsmede de factuur voor accountantskosten voor de controle van de jaarrekening 2020.

De post nog te betalen bedragen betreft nog te betalen bankkosten.

5. Financiële instrumenten

Algemeen

De stichting maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de stichting blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Deze betreffen financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen. De stichting heeft geen beleggingen of effecten. De risico's die de stichting loopt zijn zodanig klein, dat het bestuur het aanvaardbaar acht hiervoor geen specifieke maatregelen te treffen.

Reële waarde

De reële waarde van de in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan.

6. Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Contract CAOP

Met het CAOP is een contract afgesloten waarin is overeengekomen dat het CAOP zorg draagt voor diverse faciliterende, adviserende en projectmatige werkzaamheden ten behoeve van de stichting. Deze overeenkomst met het CAOP liep tot 1 oktober 2020 en is niet verlengd; de werkzaamheden voortvloeiende uit deze overeenkomst van dienstverlening eindigen op 1 april 2021.

Contract Vernet

Met Vernet (verzuimnetwerk) wordt jaarlijks een overeenkomst afgesloten voor het verstrekken van gemonitorde verzuimgegevens. De overeenkomst is verlengd tot en met 31 december 2021 en de kosten bedragen jaarlijks circa k€ 25.

YouChooz

YouChooz is een samenwerkingsovereenkomst gesloten tussen zes arbeidsmarktfondsen (OOfGGZ, StAZ, StAG, A+O VVT, FCB en SoFoKleS). A+O VVT is penvoerder van het project dat tevens een subsidie van het ministerie van VWS ontvangt. Iedere deelnemende partij draagt vanaf 2021 jaarlijks k€ 13,3 bij. De subsidie loopt van 2021-2023.

AZW 2.0

Een gezamenlijk 'Onderzoeksprogramma Arbeidsmarkt Zorg en Welzijn 2.0' (hierna te noemen AZW 2.0) wordt bekostigd door zeven partijen (waaronder O&O-fonds GGZ) en het Ministerie van VWS. De bijdrage van O&O-fonds GGZ voor de periode 2018-2022 is in totaal k€ 190 (jaarlijks k€ 38).

Het onderzoek is gericht op het verkrijgen van betrouwbare, actuele en eenduidige informatie omtrent de ontwikkelingen op de arbeidsmarkt in zorg en welzijn. Het onderzoek is branche overstijgend, met daarin expliciet aandacht voor de verscheidenheid naar branche, regio en beroeps(niveau) en gezamenlijke thema's.

Zorginspirator

Voor het project Zorginspirator (v.h. Loopbaanportal Zorg) is een samenwerkingsovereenkomst gesloten tussen zes arbeidsmarktfondsen (StAZ, OOfGGZ, StAG, SoFoKles Kamer UMC, sociale partners ambulancezorg en A+O VVT). A+O VVT is penvoerder van het project dat tevens een subsidie van het Ministerie van VWS ontvangt. De subsidie loopt van 2021-2023. De fondsen dragen voor de jaren 2021-2023 ieder jaarlijks k€ 36 bij.

4 Toelichting op de staat van baten en lasten

7. Netto-omzet

	Realisatie 2020 €	Begroting 2020 €	Realisatie 2019 €
Omzet	-	-	-
Directe projectlasten	406.623	782.971	392.038
<i>Netto omzet</i>	<u>(406.623)</u>	<u>(782.971)</u>	<u>(392.038)</u>

8. Omzet

Er zijn geen baten in 2020 geweest.

9. Directe projectlasten

	Realisatie 2020 €	Begroting 2020 €	Realisatie 2019 €
Speerpunten	218.888	605.000	224.503
Lijnactiviteiten (onderzoek en advies)	92.360	63.000	62.801
Lijnactiviteiten (arbeidsmarkt)	74.662	68.671	72.513
Lijnactiviteiten (arbeidsrelaties)	5.923	6.800	15.250
Lijnactiviteiten (arbeidsomstandigheden)	4.017	8.000	8.862
Communicatie	10.773	31.500	8.109
<i>Totaal projectlasten</i>	<u>406.623</u>	<u>782.971</u>	<u>392.038</u>

De directe projectlasten bestaan uit de kosten van veelal doorlopende programma's. Verder in dit verslag, in hoofdstuk 5, worden de kosten van deze programma's nader gespecificeerd.

10. Bedrijfslasten

Personeelskosten

De stichting heeft in 2020 geen personeel in dienst gehad (2019: nihil).

Overige bedrijfslasten

	Realisatie 2020 €	Begroting 2020 €	Realisatie 2019 €
Dienstverlening	126.564	126.687	176.338
Bestuurskosten	1.013	3.400	404
Overige organisatiekosten	7.140	12.523	7.660
<i>Totaal overige bedrijfslasten</i>	<u>134.717</u>	<u>142.610</u>	<u>184.402</u>

De dienstverlening bestaat uit het ambtelijk secretariaat, project- en procesbeheer evenals secretariële ondersteuning. Indien noodzakelijk wordt er extra dienstverlening voor het bestuur of projectbeheer ingehuurd bij het CAOP. Indien sprake is van specifieke projectmatige dienstverlening is dit bij het betreffende project begroot en verantwoord onder de projectkosten. Het financieel beheer van de stichting wordt gevoerd door de afdeling f&c van het CAOP.

De kosten van dienstverlening zijn nagenoeg gelijk aan begroot.

Bestuurskosten

	Realisatie 2020 €	Begroting 2020 €	Realisatie 2019 €
Vergaderkosten	-	2.500	41
Verzekeringen	460	400	363
Overige bestuurskosten	553	500	-
<i>Totaal bestuurskosten</i>	<u>1.013</u>	<u>3.400</u>	<u>404</u>

De bestuurskosten bestaan o.a. de kosten voor de bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering. De bestuurders ontvangen geen vergoedingen.

Overige organisatiekosten

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
	€	€	€
Kantoorkosten	625	1.750	261
Accountantskosten	3.817	4.000	2.173
Functionaris gegevensverwerking	1.773	1.773	1.570
Strategische sessie	-	-	1.134
Overige bedrijfskosten	925	5.000	2.522
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Totaal overige organisatiekosten	<u>7.140</u>	<u>12.523</u>	<u>7.660</u>

De accountantskosten hebben betrekking op de controle van de jaarrekening. Er zijn geen aanvullende diensten verricht door de accountant.

Amersfoort, 16 april 2021

Het bestuur van de Stichting O&O-fonds Geestelijke Gezondheidszorg

E.W.M. Merlijn
Voorzitter

E.G. van Doorn
Vicevoorzitter

J. den Engelsman
Bestuurslid

S. Wesdorp
Bestuurslid

R. Barends
Bestuurslid

A. Hartstra
Bestuurslid

J.J. Veldt
Bestuurslid

5 Specificatie projectlasten

	Realisatie 2020 €	Begroting 2020 €	Realisatie 2019 €
Speerpunten			
Droombaan in de ggz (hackathon)	-	5.000	56.730
Aanpak werkdruk (InBalans)	201.104	385.000	158.667
Behoud jong zorgtalent	992	-	-
Innovatief roosteren	1.516	65.000	9.106
Aanpak verzuim	-	50.000	-
Ondersteuningsaanvragen	15.276	100.000	-
Totaal Speerpunten	218.888	605.000	224.503
Lijnactiviteiten			
Lijnactiviteiten (onderzoek en advies)			
Onderzoeksprogramma AZW 2.0	38.000	38.000	38.000
Ziekteverzuim (Vernet)	24.801	25.000	24.801
Naleving preventieafspraken	29.559	-	-
Totaal Lijnactiviteiten (onderzoek en advies)	92.360	63.000	62.801
Lijnactiviteiten (arbeidsmarkt)			
YouChooz	12.500	12.500	12.500
Zorginspirator	56.171	56.171	56.171
Zorginspirator bijdrage voorbereiding 2021-2023	4.780	-	-
Zorgportfolio	1.211	-	3.842
Totaal Lijnactiviteiten (arbeidsmarkt)	74.662	68.671	72.513
Lijnactiviteiten (arbeidsrelaties)			
Cao ggz-app	3.072	5.000	12.905
Landelijke bezwarencommissie (LBC)	2.700	1.800	1.800
AVV cao ggz	151	-	545
Totaal Lijnactiviteiten (arbeidsrelaties)	5.923	6.800	15.250

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
	€	€	€
<i>Lijnactiviteiten (arbeidsomstandigheden)</i>			
Arbocatalogus	2.552	8.000	2.585
Veilig werken in de zorg (afwikkeling 2019)	1.465	-	2.558
Overige projecten	-	-	3.719
	<u>4.017</u>	<u>8.000</u>	<u>8.862</u>
<i>Nieuwe projecten</i>			
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
<i>Communicatie</i>			
Communicatie	9.382	20.000	-
Themabijeenkomsten	-	10.000	-
Website en nieuwsbrief	1.391	1.500	8.109
	<u>10.773</u>	<u>31.500</u>	<u>8.109</u>
Totaal projectlasten	<u><u>406.623</u></u>	<u><u>782.971</u></u>	<u><u>392.038</u></u>

De projecten zijn inhoudelijk toegelicht op de pagina's 4 tot en met 8.

Bij de toelichting op de projectlasten zijn de bedragen uit de vastgestelde begroting opgenomen. Projectbudgetten die na het vaststellen van de begroting worden toegekend, zijn niet opgenomen.

Overige gegevens

Voorstel verwerking exploitatiesaldo

Het voorstel is om het exploitatiesaldo te verwerken in de algemene reserve. Conform het besluit van het bestuur is het resultaat reeds op deze wijze verwerkt.

Gebeurtenissen na balansdatum

Na balansdatum hebben zich geen gebeurtenissen voorgedaan die van significante betekenis zijn voor het beeld van de jaarrekening 2020.

Covid-19

De gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de continuïteitsveronderstelling van Stichting O&O-fonds Geestelijke Gezondheidszorg. Echter, als gevolg van de uitbraak van het coronavirus wereldwijd, zijn door de Nederlandse overheid ingrijpende maatregelen genomen om de verspreiding van dit virus onder controle te krijgen. Deze maatregelen en mogelijke maatregelen die nog volgen, hebben naar verwachting belangrijke financiële gevolgen voor ondernemingen en overige organisaties in Nederland. Deze gevolgen zijn op dit moment nog niet te overzien. De door de Nederlandse overheid genomen maatregelen kunnen impact hebben op de ontwikkeling van de baten en daarmee de ontwikkeling van het resultaat van Stichting O&O-fonds Geestelijke Gezondheidszorg. Ook de financiële positie (liquiditeit en solvabiliteit) van Stichting O&O-fonds Geestelijke Gezondheidszorg kan daardoor onder druk komen te staan, met als gevolg mogelijke onzekerheid over de continuïteitsveronderstelling. Door de Nederlandse overheid is een breed pakket aan maatregelen aangekondigd ter ondersteuning van ondernemers en overige organisaties. Op grond van de financiële positie van Stichting O&O-fonds Geestelijke Gezondheidszorg per balansdatum en de eventuele positieve invloed van de ondersteuningsmaatregelen door de overheid die de negatieve financiële gevolgen van de uitbraak van het coronavirus zullen beperken, acht het bestuur van Stichting O&O-fonds Geestelijke Gezondheidszorg het risico van een niet duurzame voortzetting van de bedrijfsuitoefening gering. De jaarrekening is dan ook opgemaakt uitgaande van de veronderstelling van continuïteit van de stichting.

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting O&O-fonds Geestelijke Gezondheidszorg

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2020

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2020 van Stichting O&O-fonds Geestelijke Gezondheidszorg te 's-Gravenhage gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting O&O-fonds Geestelijke Gezondheidszorg per 31 december 2020 en van het resultaat over 2020 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2020;
2. de staat van baten en lasten over 2020; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting O&O-fonds Geestelijke Gezondheidszorg zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten van de stichting te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Oud-Beijerland, 16 april 2021

Troost Accountantskantoor VOF

M.R. Ruivenkamp AA